

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Prot. 4499/2024

del 30/08/2024

OGGETTO: rinnovo di 12 (dodici) mesi relativo Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 c. 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020 e successiva conversione e integrazioni per la fornitura di "Soluzione disincrostante e detergente per lavapadelle"

CIG Rinnovo: B2E430E44F

Nuova scadenza 01/09/2025

**IL DIRETTORE S.C. PROVVEDITORATO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE MEDICA DI
PRESIDIO OSPEDALIERO**

Normativa di riferimento

- D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Preso atto che

1. è stata espletata una procedura per la fornitura di "Soluzione disincrostante e detergente per lavapadelle" ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L 76/2020 (convertito in L. 120/2020) e s.m.i. e, conseguentemente, è stata disposta l'aggiudicazione in favore della ditta ARJO ITALIA SPA con provvedimento di aggiudicazione prot. n. 6269/2022 del 02/09/2022;
2. in esito alla procedura di cui al punto precedente è stato stipulato un contratto della durata di mesi 24 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi ed eventuale proroga tecnica di 6 mesi con possibilità di recesso anticipato, alle medesime condizioni economiche;
3. in considerazione della prossima scadenza dei primi 24 mesi di vigenza contrattuale è stata acquisita l'esigenza di proseguire il contratto per la fornitura dei prodotti in contesto senza soluzione di continuità in quanto indispensabili per lo svolgimento dell'attività dell'istituto;

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Dato atto che con prot. n. 4409/2024 del 26/08/2022 è stata chiesta alla Ditta ARJO ITALIA SPA, la disponibilità a rinnovare il contratto nei termini previsti dallo stesso, ovvero per ulteriori 12 (dodici) mesi ai medesimi prezzi o migliorativi e alle medesime condizioni previste nel contratto;

Vista la disponibilità del fornitore, ns. prot. agli atti 4488/2024 a proseguire la fornitura in oggetto mantenendo le medesime condizioni contrattuali;

Considerata dunque la necessità di procedere al rinnovo della fornitura in contesto e la disponibilità del fornitore;

Dato atto che restano invariate tutte le clausole che regolano l'esecuzione della fornitura contenute nel contratto medesimo e nei suoi allegati, qui integralmente richiamate, anche se non materialmente allegate;

Dato atto che la fornitura in oggetto è necessaria per garantire la corretta continuazione delle attività dell'IRST;

Considerato che allo stato attuale l'importo residuo del contratto oggetto di rinnovo è pari a € 3.918,60 oltre IVA e potrebbe essere rimodulato in diminuzione per eventuali ordini futuri;

Quantificata la spesa in € 3.918,60 IVA esclusa, corrispondente al residuo dell'importo contrattualizzato;

Rilevato che per tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010 n. 136 il Codice Identificativo di gara è il numero: B2E430E44F;

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità del rinnovo di cui al presente atto;

Verificata la copertura finanziaria;

Richiamata

- la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;

DISPONE

per le motivazioni richiamate in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto,

1. di autorizzare il rinnovo del contratto per la fornitura di "sacchetti per il confezionamento delle terapie antitumorali e ancillari per i pazienti" stipulato con la ditta ARJO ITALIA SPA, per il periodo 02/09/2024 – 01/09/2025 alle medesime condizioni di cui al contratto richiamato in premessa per



S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

- l'importo complessivo di € 3.918,60 IVA esclusa, corrispondente al residuo dell'importo contrattualizzato;
2. di dare atto che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà registrata nei relativi conti economici del bilancio di competenza;
 3. di dare atto che il responsabile unico del procedimento per l'affidamento del servizio, ai sensi dell'articolo art. 31 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. è la sottoscritta Responsabile della S.C. Provveditorato e supporto amministrativo alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, Dott.ssa Stefania Venturi, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze richieste, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace, e si avvale della collaborazione del Dott. Alessandro Minutolo;
 4. di precisare, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. che il CIG derivato di riferimento da riportare in fattura per le transazioni finanziarie è B2E430E44F;
 5. di procedere agli obblighi di pubblicità previsti dal D.Lgs. 33/2013 e di pubblicare ai sensi dell'art 29 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il presente atto sul sito dell'Istituto;
 6. di comunicare al fornitore il presente rinnovo con le modalità previste dalla normativa vigente;
 7. di trasmettere il presente atto alla Farmacia Oncologica per conoscenza ed al Dirigente dell'Area Economico e Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti;
 8. di precisare che la trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività dello stesso si intende assolta ad ogni conseguente effetto con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Il Direttore
S.C. Provveditorato e
supporto amministrativo alla Direzione
Medica di Presidio Ospedaliero
Dott.ssa Stefania Venturi

Pubblicato il 30/08/2024